

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»  
123592, г. Москва,  
ул. Кулакова, д. 20, корп. 1,  
тел.: 8 (499) 579-94-50; факс: 8(498) 602-83-34  
e-mail: gilinspector@mosreg.ru;  
www.gzhi.mosreg.ru

Продолжение постановления  
№ 08ОГ/10-398-54-10-2019  
от «28» мая 2019 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
**О ВЗЫСКАНИИ ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ**  
**ЗА СОВЕРШЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь ст.ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11, Кодекса РФ об административных правонарушениях, на основании ПОСТАНОВЛЕНИЯ № 08ОГ/10-398-54-10-2019 от «28» мая 2019 г. по делу об административном правонарушении» извещает:

юридическое лицо - ООО "ДОМЭКСКОМ"

(организационно-правовая форма, наименование предприятия, учреждения, организации, ИНН/КПП, физическое лицо)

что на юридическое лицо - ООО "ДОМЭКСКОМ"

(наименование предприятия, учреждения, организации, физическое лицо)

наложен штраф в размере 250000 ( двести пятьдесят тысяч ) рублей

- за административное правонарушение, предусмотренное ст. 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ.

**Административный штраф в размере - 250000 ( двести пятьдесят тысяч ) рублей** должен быть внесен не позднее 60 (шестидесяти) дней с момента вступления в законную силу ПОСТАНОВЛЕНИЯ по делу об административном правонарушении № 08ОГ/10-398-54-10-2019 от «28» мая 2019 г. на счет Управления Федерального Казначейства по Московской области (Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»):

ИНН/КПП 5018092629/502401001

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

Счет получателя: 40101810845250010102

БИК 044525000

Код БК РФ 81711690040040000140

ОКТМО 46744000

В платежном документе указать (административный штраф по Постановлению №, дата, УИН<sup>1</sup>)  
УИН: 0343986600000000010730220

Заместитель руководителя  
Главного управления Московской области  
«Государственная жилищная инспекция Московской области»

(подпись)



Выборова С. Л.  
(ФИО)

<sup>1</sup> При оплате платежа обязательно указывать код УИН



# ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

123592, г. Москва,  
ул. Кулакова, д. 20, корп. 1

тел.: 8 (499) 579-94-50; факс: 8(498) 602-83-34  
e-mail: gilinspector@mosreg.ru; www.gzhi.mosreg.ru

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 08ОГ/10-398-54-10-2019 по делу об административном правонарушении

от «28» мая 2019 г.

Городской округ Чехов, ул. Новослободская, д. 7

Заместитель руководителя Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Выборова Светлана Львовна

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

рассмотрев материалы дела / протокол № 08ОГ/10-398-54-10-2019 от **28 марта 2019г.**

- об административном правонарушении, предусмотренном ст. 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ

возбужденного в отношении

**юридического лица – ООО "ДомЭксКом"**

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица).

**1. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении**

адрес, место регистрации 142000, Московская область, г. Домодедово, мкр. Западный, ул. Рабочая, д. 46

Банковские реквизиты лица, привлеченного к административной ответственности:

Р\С \_\_\_\_\_ К\С \_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ИНН 5009085713

**2. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для физического, должностного лица/:**

дата, место рождения \_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

место работы, должность \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

**с участием лица (представителя), в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении:**

потерпевшего /представителя/ Генерального директора ООО «ДомЭксКом» Бородиной С.Г.

свидетелей Представитель по доверенности Орлова Е.А.

понятых \_\_\_\_\_



**УСТАНОВИЛ:**

Административное правонарушение выразилось в следующем: 14.03.2019 в 17 час. 00 мин. управляющей организацией ООО «ДомЭксКом» совершено административное правонарушение, предусмотренное ч. 2 ст. 14.1.3 КоАП РФ. В ходе проверки установлено, что ООО «ДомЭксКом» (ИНН 5009085713, юридический адрес: 142003, Московская область, г. Домодедово, улица Рабочая (Западный мкр.), дом 46, корп. 1, лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами от 25.04.2015 №241) осуществляло предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирным домом по адресу: 142000 Московская область, г.о. Домодедово, мкр. Северный, ул. Советская, д. 50 (на основании протокола результатов общего собрания собственников от 26.02.2018 №6/н и договора управления) с нарушением лицензионных требований установленных ч. 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1 ст. 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее — ЖК РФ), а именно: В ходе проведения внеплановой выездной проверки 14.03.2019 в отношении управляющей организации ООО «ДомЭксКом» по многоквартирному дому №50 по адресу: Московская область, г.о. Домодедово, мкр. Северный, ул. Советская, установлено следующее. Выявлены локальные разрушения облицовочного материала вентилируемого фасада по всему периметру многоквартирного дома №50 по вышеуказанному адресу, в частности в районе входных групп подъездов №11, 9, 8, 7, 6, 5, 2, у выхода на кровлю из 9 подъезда, а так же надстройки подземного паркинга: Выявлены локальные разрушения напольного покрытия и ступеней (плитки) входных групп (крылец) и лестниц в подвал: В подъезде №11 выявлены локальные разрушения напольного покрытия и ступеней (плитки) после тамбура и на подъеме к лифтовому холлу: Выявлены вандальные рисунки на стенах эвакуационной лестницы подъезда №9 и в районе входной группы подъезда №5; В местах общего пользования подъезда №2 (лестничные клетки на этажах №3, 5, 6, 7) отсутствует освещение. На крыше в районе 9 подъезда установлены не проектные антенные мачты. При рассмотрении представленных документов установлено следующее. 02 марта 2015 года на основании решения собственников в многоквартирном доме № 50 по ул. Советская, г. Домодедово, Московской области создано ТСЖ «Советская 50». Управление многоквартирным домом №50 осуществляет ООО «ДомЭксКом» (лицензия от 11.06.2015 №859) на основании протокола общего собрания собственников помещений от 26.02.2018 и договора управления. Протоколом общего собрания собственников вопросом 11 выбрана управляющая компания ООО «ДомЭксКом», обязанность заключить договор управления закреплена за председателем ТСЖ «Советская 50», действие договора с 01.07.2018 года (вопрос 15 Протокола от 26.02.2018). Данный договор является неотъемлемой частью Протокола общего собрания собственников от 26.02.2018 года. На проверку представлен Договор управления от 26.02.2018 года без номера, скреплен на 16 листах, заверен печатью. Однако, в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства размещен Договор управления №10 от 10.07.2018 года. Договор вступает в действие с 01.08.2018 года. Из устных пояснений представителя ООО «ДомЭксКом» по доверенности Орлова Е.А. протоколом заседания правления ТСЖ «Советская 50» от 09.07.2018 года было принято решение о расторжении Договора управления заключенного на основании решения собственников 26.02.2018 года с датой исполнения обязательств с 01.07.2018 года (копия протокола правления ТСЖ «Советская 50» от 09.07.2018 прилагается), в связи с тем, что Госжилинспекцией Московской области отказано ООО «ДомЭксКом» о внесении изменений в реестр лицензий по управлению многоквартирным домом № 50 (№08исх 10688/к от 06.07.2018). В связи с изложенным был заключен новый договор управления от 10.07.2018 №10. ООО «ДомЭксКом» в рамках, взятых на себя обязательств заключены следующие договора ресурсоснабжения: С МУП городского округа Домодедово «Домодедовский водоканал» от 01.09.2018 года на поставку холодного водоснабжение и водоотведения; С МУП городского округа Домодедово «Теплосеть» от 01.09.2018 года на поставку теплоносителя; С АО «Мосэнергосбыт» от 24.08.2018 года на поставку электроэнергии. На проверку представлен технический паспорт здания 11 секционного многоэтажного дома переменной этажности с административно-офисным центром, подземным гаражом-стоянкой. Данный дом является единым строительным объектом, Литера А включены площади жилых помещений и нежилых помещений (коммерческая недвижимость и административно-офисный центр) – 35646,1 кв.м. Литера А1 включены площади подземного гаража-стоянки – 4534,4 кв.м. Проектирование и строительство многоквартирного дома осуществлена с учетом необходимости соблюдения нормативно установленных требований к температурному режиму в расположенных в них помещениях (включая как обособленные помещения, так и помещения вспомогательного использования), составляющих совокупный отапливаемый объем здания в целом, за счет присоединения всех отапливаемых помещений к внутридомовой инженерной системе отопления. Согласно реестра собственников на 15.03.2019 года площадь жилых помещений составляет 30676,8 кв.м, площадь нежилых помещений (коммерческая недвижимость) – 4962,1 кв.м, площадь нежилых помещений (машино-места) — 2180,6 кв.м. Итого общая площадь жилых и не жилых помещений



составляет 37819,50 кв.м. Однако в расчетном периоде «октябрь 2018» в единых платежных документах абонентов многоквартирного дома № 50 указана общая площадь жилых и не жилых помещений составляет -37 806,68 кв.м. В последующие расчетные периоды перерасчет коммунальных услуг, в связи с ошибкой в общей площади (37806,68 кв.м. - 37819, 50 кв.м.), управляющей организацией не произведен. Частью 1 ст. 157 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее — ЖК РФ) установлено, что правила предоставления коммунальных услуг определены Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее – Правила №354). Многоквартирный дом №50 по вышеуказанному адресу оснащен индивидуальным тепловым пунктом (далее - ИТП) с двумя вводами. Проект ИТП разработан на основании Технических условий, задания на проектирование, чертежей архитектурно-строительной части проекта в соответствии с действующими нормами и правилами. Узел учета тепловой энергии и теплоносителя определяет количество расходуемой тепловой энергии для расчета коммунальной услуг «Отопление» и «подогрева воды». Данный ИТП входит в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома № 50. Управляющей организацией представлены: - посуточные ведомости учета теплоносителя с октября 2018 года по январь 2019 года, ведомости февраль 2019 года; - суммарный объем холодной воды для приготовления коммунальной услуги по горячему водоснабжению потребленной всеми абонентами дома №50 за тот же период, в связи с тем, что коммерческий прибор учета ввод 1 ВСХН №12530539, ввод 2 ВСХН №12562733 не прошел поверку. - единые платежные документы по лицевым счетам собственников нежилым помещений – коммерческой недвижимости и машино-мест. А также единые платежные документы заявителей за период октябрь 2018 – февраль 2019. ООО «ДомЭксКом» письменно пояснило в каком порядке производится начисление платы за коммунальную услугу «отопление». Расчет коммунальных услуг «отопление» и «горячее водоснабжение» производится на основании Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением правительства Российской Федерации № 354 от 06.05.2011 (далее - Правила №354), в соответствии с пунктом 42.1 Правил №354 с применением формул №3. Оплата услуги по отоплению осуществляется в течении отопительного периода по показаниям коллективного прибора учета тепловой энергии, что является нарушением требований Правил №354. Расчет платы по коммунальной услуге «отопление» в многоквартирном доме осуществляется в необходимых потребителю объемах в пределах технической возможности внутридомовых инженерных систем, с использованием которых осуществляется предоставление коммунальных услуг (п. «г» ст. 3 Правил №354). Это подключение общедомовых инженерных систем к централизованной подаче теплоносителя (городским котельным) или самостоятельное производство коммунальных услуг отопление и горячее водоснабжение с использованием оборудования входящего в состав общедомового имущества – ИТП. В указанном многоквартирном доме работа ИТП организована по независимой схеме. Для отопительной системы предусмотрен теплообменник пластинчатый, который рассчитан на 100%-ную нагрузку. С целью компенсации снижения уровня давления предусмотрена установка группы насосов. Подпитка отопительной системы происходит с помощью соответствующего насосного оборудования из обратного трубопровода тепловых сетей. Подпитка горячего водоснабжения выполняется от системы холодного водоснабжения. Кроме того, ИТП укомплектован прибором учета. Количество тепловых узлов - 2, схема подключения независимая, тип разводки магистральной сети - двухтрубная (самостоятельное производство). ИТП относится к внутридомовому инженерному оборудованию общего пользования, которое необходимо для преобразования энергоресурсов, и производства коммунальных услуг в интересах потребителей, проживающих в многоквартирном доме. Следовательно, исполнителем услуги по «горячему водоснабжению» и «отоплению» с использованием ИТП является ООО «ДомЭксКом», которое в силу технических особенностей многоквартирного дома № 50 по ул. Советская г.о. Домодедово, а именно, в силу отсутствия централизованного отопления и горячего водоснабжения в многоквартирном доме, самостоятельно осуществляет производство указанных коммунальных услуг. Согласно пункта 54 Правил №354, в случае самостоятельного производства исполнителем коммунальной услуги по отоплению и (или) горячему водоснабжению (при отсутствии централизованного теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения) с использованием оборудования, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расчет размера платы для потребителей за такую коммунальную услугу осуществляется исполнителем исходя из объема коммунального ресурса (или ресурсов), использованного в течение расчетного периода при производстве коммунальной услуги по отоплению и (или) горячему водоснабжению (далее - использованный при производстве коммунальный ресурс), и тарифа (цены) на использованный при производстве коммунальный ресурс. Объем использованного при производстве коммунального ресурса определяется по показаниям прибора учета, фиксирующего объем



такого коммунального ресурса, а при его отсутствии - пропорционально расходам такого коммунального ресурса на производство тепловой энергии, используемой в целях предоставления коммунальной услуги по отоплению и (или) в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению. Абзац восьмой пункта 2 Правил №354 определяет понятие «коллективный (общедомовый) прибор учета» как средство измерения (совокупность средств измерения и дополнительного оборудования), используемое для определения объемов (количества) коммунального ресурса, поданного в многоквартирный дом. При этом общий объем (количество) произведенной исполнителем за расчетный период тепловой энергии, используемой в целях предоставления коммунальной услуги по отоплению и (или) в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, определяется по показаниям приборов учета, установленных на оборудовании, с использованием которого исполнителем была произведена коммунальная услуга по отоплению и (или) горячему водоснабжению, а при отсутствии таких приборов учета - как сумма объемов (количества) тепловой энергии, используемой в целях предоставления коммунальной услуги по отоплению и (или) в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, определенных по показаниям индивидуальных и общих (квартирных) приборов учета тепловой энергии, которыми оборудованы жилые и нежилые помещения потребителей, объемов (количества) потребления тепловой энергии, используемой в целях предоставления коммунальной услуги по отоплению и (или) предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, определенных в порядке, установленном настоящими Правилами для потребителей, жилые и нежилые помещения которых не оборудованы такими приборами учета, и объемов (количества) потребления тепловой энергии, используемой в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению на общедомовые нужды, определенных исходя из нормативов потребления горячей воды на общедомовые нужды и нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды в целях горячего водоснабжения. ИТП оснащен: - Коммерческим прибором учета холодного водоснабжения ввод 1 ВСХН №12530539, ввод 2 ВСХН №12562733. Акт ввода в эксплуатацию от 09.09.2013 года. Согласно паспорта на узлы учета дата поверки 12.09.2018 года. На дату 15.03.2019 года узел учета холодного водоснабжения не поверен. - Коммерческим прибором учета тепловычислитель ТВ7-03 № 13-012249 (считывает объем ИТП в количестве 2 шт: ввод 1 и ввод 2). Срок следующей поверки 30.07.2019. - Коммерческим прибором учета электроэнергии СЭТ4-1/2 №047085, СЭТ4-1/2 №047081 – акт ввода 14.03.2013 года и МЕРКУРИЙ 230 ART-03 CN № 35990257 – акт ввода 27.08.2018. В силу прямого указания закона в расчетах применяются показания единого общедомового прибора учета тепловой энергии на вводе в ИТП, что подтверждается п. 30 Методики осуществления коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя, утв. Приказом Минстроя России от 17.03.2014 N 99/пр, согласно которого коммерческий учет на объектах потребителя, оборудованных ИТП, осуществляется в точках измерения на вводе в ИТП. В данном случае совокупность средств измерения, т.е. сумма объемов. Таким образом, управляющая организация обязана начислять плату потребителям за отопление по фактическому потреблению с учетом показаний общедомовых приборов учета тепловой энергии. Порядок расчета платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению в многоквартирных домах с ИТП прямо предусмотрен п. 54 Правил №354 и в строгом соответствии с формулами №№ 18, 18.1, 20, 20.1. приложения № 2 к Правилам №354. Указанные формулы предусматривают фактическое распределение коммунальных услуг с учетом показаний приборов учета (как индивидуальных, так и общедомовых). Однако индивидуальными (квартирными) приборами учета должны быть оснащены все жилые и нежилые помещения многоквартирного дома. Управляющая организация в своих пояснениях не указывает, что помещения данного дома 100% оснащены индивидуальными приборами тепла. Согласно месячным протоколам теплоносителя и объема холодной воды для нужд горячего водоснабжения на 1 кв.м. потрачено соответствующее количество теплоносителя (отопление): Расчеты с применением с формул №№ 18, 20, 20.1. приложения № 2 к Правилам № 354, из расчета общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме - 37819,50 кв.м. Период Общий объем теплоносителя согласно ОДПУ (Гкал) Суммарный объем ХВС для ГВС по абонентам (кв.м.) Объем теплоносителя на подогрев ХВС для ГВС (Гкал) Объем теплоносителя на отопление (Гкал) Гкал на 1 кв.м отопления Октябрь 526,414 1842,1 98 428,414 0,0113 Ноябрь 761 1996,54 106,215 654,78 0,0173 декабрь 917,508 1760 113,696 803,812 0,0212 январь 923,388 1919 123,967 799,42 0,0211 февраль 802,024 1724 112 690,65 0,0182 ООО «ДомЭксКом» применены для расчета отопления следующие объёмы на кв.м. период Общий объем теплоносителя согласно ОДПУ (Гкал) Суммарный объем ХВС для ГВС по абонентам(кв.м.) Объем теплоносителя на подогрев ХВС для ГВС (Гкал) Объем теплоносителя на отопление (Гкал) Гкал на 1 кв.м. отопления Октябрь 526,414 1842,1 98 438,55 Гкал 0,0116 Ноябрь 761 1996,54 106,215 673,187 Гкал 0,0178 декабрь 917,508 1760 113,696 847,156 Гкал 0,0224 январь 923,388 1919 123,967 733,698 Гкал 0,0194 февраль 802,024 1724 112 832,029 Гкал 0,0220 Из письменных пояснений ООО «ДомЭксКом» в расчетах применяется общая площадь всех жилых помещений (квартир) и



нежилых помещений в многоквартирном доме – 35638,90 кв.м. Данное пояснение подписано управляющей ООО «ДомЭксКом» Сербиной Т.В. Анализируя информацию можно сделать вывод, что из расчета услуги отопления исключена площадь собственников нежилых помещений машино-мест 2180,6 кв.м. Соответственно финансовая нагрузка по оплате услуги отопления возложена ООО «ДомЭксКом» исключительно на собственников жилых помещений и нежилых помещений (коммерческая недвижимость). Таким образом: Переплата в октябре 2018 года абонентами составляет 28 287,50 рублей; Переплата в ноябре 2018 года абонентами составляет 47145,80 рублей; Переплата в декабре 2018 года абонентами составляет 113149,89 рублей; Не доплата в январе 2019 абонентов составляет 163012,71 рублей; Переплата в феврале 2019 года абонентами составляет 364381,35 рублей. Итого абонентами многоквартирного дома №50 по вышеуказанному адресу переплачено за период с октября 2018 по февраль 2019 389951,83 рублей за коммунальную услугу «отопление». Порядок расчета платы за коммунальные услуги по отоплению и ГВС в МКД с ИТП прямо предусмотрен п. 54 Правил №354 и в строгом соответствии с формулами №№18, 20, 20.1. приложения №2 к Правилам №354. При определении размера платы потребителя за коммунальную услугу по отоплению (при отсутствии централизованного теплоснабжения) объем использованного при производстве коммунального ресурса распределяется между всеми жилыми и нежилыми помещениями в многоквартирном доме пропорционально размеру общей площади принадлежащего (находящегося в пользовании) каждому потребителю жилого или нежилого помещения в многоквартирном доме. В соответствии с ч. 11 ст. 156 ЖК РФ и п. 155.1 Правил №354, в случае нарушения исполнителем порядка расчета платы за коммунальные услуги, повлекшего необоснованное увеличение размера платы, исполнитель обязан уплатить потребителю штраф в размере 50 % величины превышения начисленной платы над размером платы, которую надлежало начислить. Таким образом ООО «ДомЭксКом» обязано уплатить потребителям штраф в размере 50% величины превышения начисленной платы над размером платы, которую надлежало начислить. Проведя анализ единых платежных документов можно сделать вывод, что собственникам машиномест начисление производят только за услугу содержание и ремонт. Более того ООО «АДИКС» имеет задолженность в размере 142283,81 рублей, ООО «Нортон-Девелопмент» задолженность 147795,77 рублей. В период октябрь 2018 - январь 2019 г.г. абоненты машиномест не оплачивают коммунальные услуги, начисление за коммунальные услуги собственникам нежилых помещений машиномест ООО «ДомЭксКом» не производит, что является нарушением абзаца 3 пункта 43 Правил №354 - Объем потребляемых в помещении, отведенном в многоквартирном доме под машино-места, электрической энергии, холодной воды и горячей воды, объем отводимых сточных вод определяется исходя из показаний приборов учета соответствующего коммунального ресурса, установленных в целях раздельного учета потребления коммунальных ресурсов в этом помещении, а при их отсутствии исходя из площади указанного помещения и норматива потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод, электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме. Указанный объем электрической энергии, холодной воды и горячей воды, а также сточных вод распределяется между собственниками машиномест пропорционально количеству машиномест, принадлежащих каждому собственнику. При этом при отсутствии приборов учета электрической энергии, холодной воды и горячей воды, установленных в целях раздельного учета потребления коммунальных ресурсов в этом помещении, размер платы для собственников машиномест определяется с применением повышающего коэффициента к соответствующему нормативу потребления коммунального ресурса, величина которого принимается равной 1,5. Таким образом необходимо произвести начисление собственникам машиномест платы за коммунальные услуги с октября 2018 года. Собственнику нежилого помещения №1 (Медцентр) за период ноябрь 2018 по январь 2019 не производится начисление за коммунальную услугу отопление, что является нарушением абзаца 1 пункта 43, пункта 54 Правил №354 - Объем потребленной в нежилом помещении многоквартирного дома тепловой энергии определяется в соответствии с пунктом 42.1. Форма единого платежного документа не соответствует пункту 69 Правил № 354, а именно отсутствует информация об общем объеме каждого вида коммунальных услуг на общедомовые нужды, предоставленный в многоквартирном доме в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, за расчетный период, показания коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего вида коммунального ресурса, суммарный объем каждого вида коммунальных услуг, предоставленных во всех жилых и нежилых помещениях в многоквартирном доме, объем каждого вида коммунального ресурса, использованного исполнителем за расчетный период при производстве коммунальной услуги по отоплению и (или) горячему водоснабжению (при отсутствии централизованных теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения). Заявителями в адрес управляющей организации направлены следующие обращения: Варламова Э.В. от 26.11.2018 года №26/11 о необходимости предоставить копии актов ввода ОДПУ, сведения о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета за период сентябрь - октябрь 2018, письменную информацию за запрашиваемые потребителем



периоды о помесечных объемах (количестве) потребленных коммунальных ресурсов по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета (при их наличии), суммарном объеме (количестве) соответствующих коммунальных услуг, потребленных в жилых и нежилых помещениях в многоквартирном доме, объемах (количестве) коммунальных услуг, рассчитанных с применением нормативов потребления коммунальных услуг, объемах (количестве) коммунальных ресурсов, потребляемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме. Данное заявление подано нарочно. Управляющей организацией ООО «ДомЭксКом» на проверку представлен ответ Варламовой Э.В. дата 06.12.2018 года №6/12. В представленном на проверку выписке из журнала регистрации заявлений указано, что ответ дан в электронном виде. Идентифицировать дату и способ отправки ответа не представляется возможным. Управляющая организация не предоставила квитанция об отправке Почтой России, или скриншот (снимок экрана) отправки на электронную почту заявителя. Заявление Фроловой Т.А. зарегистрировано 13.12.2018 года № 13/12 по вопросам предоставления информации об обследовании и подготовке к осенне-зимнему периоду многоквартирного дома №50, причина изменения расчетной площади жилых и не жилых помещения и проведение перерасчета, о начислении жилищно-коммунальных услуг собственникам не жилых помещений, по объёмам коммунальных услуг, предоставлении копии журнала учета данных объемов. Данное заявление подано нарочно. ООО «ДомЭксКом» на проверку представлен ответ Фроловой Т.А. дата 21.12.2018 года №21/12. Представленные на проверку скриншоты (снимки экрана) переписки не относятся к поданному заявлению от 13.12.2018 года, так как датированы 08.11.2018, 04.12.2018 г.г. В представленном на проверку выписке из журнала регистрации заявлений указано, что ответ дан в электронном виде. Идентифицировать дату и способ отправки ответа не представляется возможным. Управляющая организация не предоставила квитанцию об отправке Почтой России, или скриншот (снимок экрана) отправки на электронную почту заявителя. Что является нарушением п. 3.1.15 Договора управления и п. 34 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 №416 (далее Правил №416), управление многоквартирным домом обеспечивается выполнением в том числе следующих стандартов: Управляющая организация, товарищество или кооператив предоставляют по запросу (обращению) собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме: в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления запроса (обращения) - письменную информацию за запрашиваемые потребителем периоды о помесечных объемах (количестве) потребленных коммунальных ресурсов по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета (при их наличии), суммарном объеме (количестве) соответствующих коммунальных услуг, потребленных в жилых и нежилых помещениях в многоквартирном доме, объемах (количестве) коммунальных услуг, рассчитанных с применением нормативов потребления коммунальных услуг, объемах (количестве) коммунальных ресурсов, потребляемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме; в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления запроса (обращения) - сведения о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета за период не более 3 лет со дня снятия показаний. Официальный ответ направляется по тем же каналам связи, по которым был получен запрос (обращение), если заявителем не указано иное (пункт 35 Правил №416). По заявлению собственника Батова Ю.В. от 10.11.2015 года правление ТСЖ «Советская50» (протокол от 12.11.2015 №23) разрешает Батову Ю.В. установить на крыше многоквартирного дома №50 мачты типа 2-16-30 с антенной AD-2334 в районе 9 подъезда. В голосовании участвовали Гирич В.П., Лопатин А.В., Батов Ю.В. К общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме согласно статьи 36 Жилищного кодекса Российской Федерации относятся, в частности, помещения, предназначенные для обслуживания более одного помещения в здании, а также лестничные площадки, лестницы, холлы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном здании оборудование (технические подвалы), крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции этого здания, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения. По решению собственников помещений, принимаемому в порядке, предусмотренном статьями 44-48 ЖК РФ, может устанавливаться режим использования общего имущества здания, в частности отдельных общих помещений. В качестве особенностей режима могут быть установлены: порядок проведения ремонтных работ в помещениях общего пользования, участие собственников помещений в расходах на содержание общего имущества, использование средств, полученных от сдачи общего имущества здания в аренду. По соглашению собственников общего имущества (собственников помещений в здании) допускается передача отдельных частей здания в пользование. Например, может быть заключен договор пользования несущей стеной или крышей здания для размещения наружной рекламы. Стороной такого договора, предоставляющей имущество в пользование, признаются все собственники общего



имущества здания, которые образуют множественность лиц в соответствии с действующим законодательством (Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23 июля 2009 г. №64 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров о правах собственников помещений на общее имущество здания»). В соответствии со статьей 247 Гражданского кодекса Российской Федерации владение и пользование общим имуществом осуществляется по соглашению всех ее участников. Данное решение отсутствует. Паспорт готовности многоквартирного дома по вышеуказанному адресу к эксплуатации в осенне-зимний период 2018-2019, размещенный в автоматизированной информационной системе АИС ГЖИ, подписанный членами комиссии, утвержденный Администрацией г.о. Домодедово страховка лифтов в графе «отметки о выполненных работах» отмечена как «неудовлетворительно». Во время проверки ООО «ДомЭксКом» не представлен договор страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта (договор страхования лифтового оборудования). Документов, подтверждающих, постановку на учет лифтов в Ростехнадзор, управляющей организацией ООО «ДомЭксКом» в процессе работы комиссии не представлено. Многоквартирный дом по вышеуказанному адресу оборудован 18 лифтами, грузоподъемностью 630 и 400 кг. В отношении объектов в многоквартирном доме владельцем лифта является лицо, осуществляющее управление многоквартирным домом в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. Постановлением Правительства РФ от 24.06.2017 № 743 (ред. от 22.12.2018) «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах» утверждены Правила организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах (далее Правила). В пункте 15 Правил установлено, что при смене владельца объекта новый владелец объекта обеспечивает наличие документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, и в течение 10 рабочих дней со дня перехода к нему права владения и пользования объектом направляет в уполномоченный орган уведомление о смене владельца объекта по форме, утвержденной Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору. В пункте 15 Правил также не предусмотрена обязанность старого владельца при смене владельца объекта передать какие-либо документы новому владельцу. В соответствии с пунктом 6 статьи 2 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 № 225 "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте" страхователем является - владелец опасного объекта, заключивший договор обязательного страхования гражданской ответственности за причиненный вред потерпевшим в результате аварии на опасном объекте. Согласно части 1 статьи 4 указанного закона владелец опасного объекта обязан на условиях и в порядке, которые установлены настоящим законом, за свой счет страховать в качестве страхователя имущественные интересы, связанные с обязанностью возместить вред, причиненный потерпевшим, путем заключения договора обязательного страхования со страховщиком в течение всего срока эксплуатации опасного объекта. Документов, подтверждающих, постановку на учет лифтов в Ростехнадзор, управляющей организацией ООО «ДомЭксКом» в процессе работы комиссии не представлено. Согласно ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 04 мая 2011 г. №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» лицензионные требования устанавливаются положениями о лицензировании конкретных видов деятельности, утверждаемыми Правительством Российской Федерации. В соответствии с п. 3 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. №1110, лицензионными требованиями к лицензиату, устанавливаемыми в соответствии с ч. 1 ст. 8 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности», являются: соблюдение требований, предусмотренных ч. 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее — ЖК РФ); исполнение обязанностей по договору управления многоквартирным домом, предусмотренных ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; соблюдение требований, предусмотренных ч. 1 ст. 193 ЖК РФ. Согласно ч. 2 ст. 162 ЖК РФ по договору управления многоквартирным домом одна сторона (управляющая организация) по заданию другой стороны (собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товарищества собственников жилья, органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива, лица, указанного в пункте 6 части 2 статьи 153 настоящего Кодекса, либо в случае, предусмотренном частью 14 статьи 161 настоящего Кодекса, застройщика) в течение согласованного срока за плату обязуется выполнять работы и (или) оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам или в случаях,



предусмотренных статьей 157.2 настоящего Кодекса, обеспечить готовность инженерных систем, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность. В силу ч. 2.3 ст. 161 ЖК РФ при управлении многоквартирным домом управляющей организацией она несет ответственность перед собственниками помещений в многоквартирном доме за оказание всех услуг и (или) выполнение работ, которые обеспечивают надлежащее содержание общего имущества в данном доме и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, за предоставление коммунальных услуг в зависимости от уровня благоустройства данного дома, качество которых должно соответствовать требованиям установленных Правительством Российской Федерации правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах. В договоре управления многоквартирным домом закреплена обязанность управляющей компании оказывать услуги по надлежащему содержанию общего имущества в многоквартирном доме. В соответствии с п. 4(1) Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 №1110 к грубым нарушениям лицензионных требований относятся: б) нарушение лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения, в части непроведения лицензиатом испытаний на прочность и плотность (гидравлических испытаний) узлов ввода и систем отопления, промывки и регулировки систем отопления, выполняемых в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах; в) нарушение лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения, в части незаключения в течение 30 календарных дней со дня начала исполнения договора управления многоквартирным домом договоров о выполнении работ в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в соответствии с требованиями, установленными Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 №410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования», выполнении работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов, подъемных платформ для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2017 №743 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах», за исключением случая выполнения работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов, подъемных платформ для инвалидов, управляющими организациями самостоятельно в соответствии с требованиями, установленными Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2017 №743 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах». Согласно пп. «ж» п. 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. №416, управление многоквартирным домом обеспечивается выполнением в том числе следующих стандартов: Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом, и коммунальные услуги, в том числе: начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; Оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме. Согласно п. 10 Постановления Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими



установленную продолжительность» (далее — Правила №491) общее имущество должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителей) в состоянии, обеспечивающем: а) соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома; б) безопасность для жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц, государственного, муниципального и иного имущества; в) доступность пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями, помещениями общего пользования, а также земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом, в том числе для инвалидов и иных маломобильных групп населения; г) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений, а также иных лиц; д) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг (подачи коммунальных ресурсов) гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов; е) поддержание архитектурного облика многоквартирного дома в соответствии с проектной документацией для строительства или реконструкции многоквартирного дома; ж) соблюдение требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности. Согласно пп. «з», п. 11 Правил №491 содержание общего имущества в зависимости от состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества, а также в зависимости от геодезических и природно-климатических условий расположения многоквартирного дома включает в себя: текущий и капитальный ремонт, подготовку к сезонной эксплуатации и содержание общего имущества, указанного в подпунктах «а» - «д» пункта 2 настоящих Правил, а также элементов благоустройства и иных предназначенных для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома объектов, расположенных на земельном участке, входящем в состав общего имущества. В соответствии с п. 11(1) Правила №491 Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и Правила оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаются Правительством Российской Федерации. Согласно п. 9 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 №290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов включают: выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 56192-2014 (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 27.10.2014 №1444-ст) в части услуги содержания общего имущества многоквартирных домов предусмотрены требования по составу работ (приложение А): Вид работ 3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен внутренней отделки и фасада (в том числе): - замена покрытий, выступающих частей по фасаду; - отбивка отслоившейся отделки наружной поверхности стен (штукатурки, облицовочной плитки) и ремонт, в т.ч. утеплителя; - выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков; - проведение восстановительных работ; Вид работ 11. Работы по содержанию земельного участка, элементов озеленения и благоустройства: - лестницы, балконы, крыльца (зонты-козырьки) над входами в подъезды, подвалы, над балконами верхних этажей замена/ремонт отдельных ступеней, проступей, подступенков; - устройство плитки; - заделка выбоин и трещин бетонных и железобетонных балконных плит, крылец и зонтов; - восстановление или замена отдельных элементов крылец. Из вышеизложенного следует, что нарушитель ООО «ДомЭксКом» являясь ответственным за содержание многоквартирного дома по адресу: 142000 Московская область, г.о. Домодедово, мкр. Северный, ул. Советская, д. 50 осуществляет предпринимательскую деятельность по его управлению с грубым нарушением лицензионных требований установленных ч. 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 4(1) Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 №1110 и положений Договора управления, ненадлежащим образом исполняя возложенные на него обязанности по управлению многоквартирным домом в части порядка определения размера платы за коммунальные услуги, в части решения вопросов пользования общим имуществом, в части содержания общего имущества в



многоквартирном доме, в части выполнения работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов. В ходе рассмотрения материалов административного дела управляющей организацией представлен отзыв по административному делу, а также на основании ходатайства приобщены к материалам дела следующие документы: 1. Копии актов выполненных работ в рамках осенне-весеннего осмотра на 14 листах; 2. Фотоматериалы по проведенным работам в марте -апреле 2019 в соответствии с актом весеннего осмотра на 18 листах; 3. Заявление об обязательном страховании лифтов от 22.03.2019, страховой полис в отношении лифтового оборудования, расположенного в многоквартирном доме №50, ул. Советская, г.о. Домодедово, Московской области - 10 листах; 4. Копия сопроводительного письма о смене владельца лифта в Ростехнадзор от 22.04.2019 на 1 листе. В тоже время, управляющая организация ООО "ДомЭксКом" не представила акты выполненных работ, которые проведены в марте-апреле 2019 в соответствии с актом весеннего осмотра. В ходе рассмотрения административного дела представлены акты приемки оказанных услуг и выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме №50, по ул. Советская, г.о. Домодедово, Московской области за период сентябрь - март 2018гг. Представленная форма акта не соответствует требованиям приказа от 26.10.2015 №761/пр "Об утверждении формы акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме", утвержденного Министерством жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, а именно: отсутствует количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги), единицы измерения работы (услуги), стоимость/сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу, цена выполненной работы (оказанной услуги) в руб. Кроме этого, управляющей организацией ООО "ДомЭксКом" в соответствии с пп. 3.3.1, 3.3.2 раздела 10 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций РФ и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29.02.2016 №74/114/пр "Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства" также информация об оказываемых услугах и выполняемых работах по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме не размещена в открытом доступе на официальном сайте сети Интернет dom.gosuslugi.ru, что подтверждено скриншотами с указанного сайта по состоянию на 28 мая 2019 в 12 часов 53 минуты. Информация об оказываемых услугах и выполняемых работах размещается не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению многоквартирным домом, а также в случае произошедших изменений ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным. Таким образом, управляющей организацией ООО "ДомЭксКом" отсутствуют сроки выполнения работ и планы периодичности работ по выявленным в ходе проверки нарушениям. В соответствии с вышеизложенным отзывы (возражения) представителей управляющей организации ООО «ДомЭксКом» считаю необоснованными.

Факт совершения административного правонарушения подтверждается актом проверки мероприятия по государственному контролю от 27.03.2019 №08ОГ/10-398-54-10-2019, протоколом от 28.03.2019 № 08ОГ/10-398-54-10-2019.

Таким образом, юридическим лицом ООО «ДомЭксКом» совершено административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена ч. 2 ст. 14.1.3 КоАП РФ.

Смягчающие вину обстоятельства: \_\_\_\_\_

Отягчающие вину обстоятельства: \_\_\_\_\_



**ИЗВЛЕЧЕНИЕ**  
**КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ**

Статья 30.1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении

1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 - 25.5 настоящего Кодекса:

- 1) вынесенное судьей - в вышестоящий суд;
- 2) вынесенное коллегиальным органом - в районный суд по месту нахождения коллегиального органа;
- 3) вынесенное должностным лицом - в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела;
- 4) вынесенное иным органом, созданным в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, - в районный суд по месту рассмотрения дела.

2. В случае, если жалоба на постановление по делу об административном правонарушении поступила в суд и в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, жалобу рассматривает суд.

По результатам рассмотрения жалобы выносится решение.

3. Постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в арбитражный суд в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством.

4. Определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении обжалуется в соответствии с правилами, установленными настоящей главой.

Статья 30.2. Порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подается судьбе, в орган, должностному лицу, которыми вынесено постановление по делу и которые обязаны в течение трех суток со дня поступления жалобы направить ее со всеми материалами дела в соответствующий суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу.

2. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного ареста либо административного выдворения подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

3. Жалоба может быть подана непосредственно в суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, уполномоченным ее рассматривать.

4. В случае, если рассмотрение жалобы не относится к компетенции судьи, должностного лица, которым обжаловано постановление по делу об административном правонарушении, жалоба направляется на рассмотрение по подведомственности в течение трех суток.

5. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении государственной пошлиной не облагается.

6. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного приостановления деятельности подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

Статья 30.3. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления.

2. В случае пропуска срока, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен судьей или должностным лицом, правомочными рассматривать жалобу.

3. Жалобы на постановления по делам об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.1 - 5.25, 5.45 - 5.52, 5.56 настоящего Кодекса, могут быть поданы в пятидневный срок со дня вручения или получения копий постановлений.

4. Об отклонении ходатайства о восстановлении срока обжалования постановления по делу об административном правонарушении  
выносится  
определение.



Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь ст. ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

**ПОСТАНОВИЛ:**

**ПРИЗНАТЬ юридическое лицо - ООО "ДомЭксКом"**

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

**виновным /невиновным/ в совершении правонарушения:**

- предусмотренном ст. 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ

и **НАЗНАЧИТЬ НАКАЗАНИЕ /штраф** или предупреждение / **в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей**

Постановление может быть обжаловано лицом в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении, потерпевшим или их законными представителями (защитниками) в течении 10 дней со дня получения копии постановления вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела - для физических лиц или в Арбитражный суд - для юридических лиц. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в административного штрафа невозможно в установленные сроки, орган или должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца. С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена органом или должностным лицом, вынесшими постановление, на срок до трех месяцев.

Мотивированное ходатайство о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения наказания в виде административного штрафа может быть заявлено в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» в течение тридцати дней с момента вступления постановления об административном правонарушении в законную силу.

Порядок и сроки обжалования постановления по делу, предусмотренные ст.ст. 30.1, 30.2, 30.3 КоАП РФ, мне разъяснены

(подпись)

(ФИО)

Постановление вступает в законную силу

**Заместитель руководителя**

**Главного управления Московской области**

**«Государственная жилищная инспекция Московской области»**

(подпись)

Выборова С. Л.  
(ФИО)

**Копия постановления вручена:**

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /представителю/

(подпись)

(ФИО)

2. Потерпевшему /представителю/

(подпись)

(ФИО)

**Отметка о высылке постановления:**

Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении

\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_

Потерпевшему

\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_